



## Stellenausschreibung

Christlicher Verein Junger  
Menschen Kiel e.V.

### Leitung Kommunikation (m/w/d)

#### im Offenen Ganztage des CVJM Kiel an der Reventlouschule Kiel

30 Wochenstunden (20 Stunden am Kind – 10 Leitungsstunden)

Du willst pädagogisch arbeiten, Kommunikation gestalten, Netzwerke pflegen und Verantwortung übernehmen?

Der **CVJM Kiel e.V.** sucht zum **01.08.2026** eine Leitung für den Bereich **Kommunikation** im dreiköpfigen Leitungsteam des Offenen Ganztags an der Reventlouschule.

Wir sind ein christlicher Träger der Kinder- und Jugendarbeit. Unser Motto:

**„Wir machen junge Menschen stark.“**

Im Offenen Ganztage bedeutet das: verlässliche Beziehungen, pädagogische Qualität und ein wertschätzendes Miteinander – für Kinder und Mitarbeitende.

#### Das erwartet dich im Offenen Ganztage

- ca. 300 Kinder in vier Jahrgangsgruppen
- ca. 20 pädagogische Mitarbeitende (Sozialarbeiter\*innen, Erzieher\*innen, pädagogisch erfahrene Mitarbeitende)
- Mitarbeit in einem dreiköpfigen Leitungsteam, das auf Augenhöhe zusammenarbeitet

#### Deine Rolle im Leitungsteam

Du bist Teil eines gleichgestellten Leitungsteams aus drei Personen (Organisation, Pädagogik, Kommunikation). Jede Leitung arbeitet:

- 20 Wochenstunden pädagogisch „am Kind“ in einem der Jahrgänge
- 10 Wochenstunden im Leitungsbereich

Dein Schwerpunkt ist der Leitungsbereich Kommunikation.

#### **Anschrift:**

Jägersberg 11  
24103 Kiel

Tel.: 0431 / 55 44 92  
Fax: 0431 / 51 74 7  
info@cvjm-kiel.de  
www.cvjm-kiel.de

#### **Bankverbindung:**

Evangelische Bank Kiel

IBAN DE42 5206 0410  
0006 4055 17  
BIC GENODEF1EK1



## **Deine Aufgaben – Leitung Kommunikation**

Neben der pädagogischen Arbeit „am Kind“ im Alltag des Ganztags sind deine Aufgaben im Bereich Kommunikation:

### **Kommunikation & Vernetzung**

- Du verantwortest die interne und externe Kommunikation des Ganztags
- Du gestaltest und pflegst die Netzwerkarbeit
- Du nimmst an Sitzungen und Veranstaltungen teil
- Du stehst im regelmäßigen Austausch mit dem Träger und der Schulleitung
- Du organisierst Leitungsrunden für die Jahrgänge

### **Elternarbeit & Transparenz**

- Du bist verantwortlich für die Elterninformation über eine Kommunikations-App
- Du bist Ansprechpartner\*in vor Ort für Eltern und pädagogische Mitarbeitende
- Du gestaltest Infoveranstaltungen, Infotische, Elterncafés u. ä.

### **Beschwerdemanagement & Konfliktbearbeitung**

- Du nimmst Beschwerden und Konflikte auf, dokumentierst und bearbeitest sie
- Du sorgst für transparente, lösungsorientierte und für alle Seiten zufriedenstellende Kommunikation

### **Öffentlichkeitsarbeit**

- Du koordinierst die Öffentlichkeitsarbeit des Ganztags
- Du erstellst Flyer und Informationsmaterialien
- Du wirkst an Jahresberichten und Berichten für den Vorstand mit

### **Organisation & Verwaltung**

- Du verantwortest die Kommunikation mit dem Caterer
- Du koordinierst die AG-Planung (Vereine, AG-Leitungen etc.)
- Du wirkst an Vorstellungsgesprächen und Hospitationen mit
- Du bist beteiligt an der Ausstattung der Räume
- Du trägst Verantwortung für Sicherheitsbelange (z.B. Erste Hilfe, Datenschutz)

### **Präsenz im Alltag**

- Du bist sichtbar und ansprechbar im pädagogischen Alltag
- Du arbeitest mit den Mitarbeitenden aller Jahrgänge zusammen
- Du bist Ansprechperson für kommunikative und organisatorische Fragen



## **Das bringst du mit**

### **Persönlich**

- Du bist sehr gut organisiert
- Du arbeitest verantwortungsbewusst und verlässlich
- Du trittst authentisch und kompetent auf
- Du hast Durchsetzungsvermögen auf Augenhöhe
- Du bist belastbar, entscheidungsfähig und kritikfähig
- Du arbeitest gern im Team und gestaltest Zusammenarbeit aktiv
- Dein Handeln ist kongruent – Haltung und Verhalten passen zusammen

### **Fachlich**

- Du bist pädagogische Fachkraft (z. B. Erzieher\*in, Sozialpädagog\*in, Sozialarbeiter\*in oder vergleichbar)
- Du verfügst über Berufserfahrung im pädagogischen Arbeitsfeld, idealerweise im Ganztage
- Du hast ein gutes Gespür für Kommunikation, Konflikte und Strukturen
- Du arbeitest sicher schriftlich und mündlich
- Du teilst ein christlich-humanistisches Menschenbild, das deine Arbeit prägt

## **Das bieten wir dir**

- Eine verantwortungsvolle Leitungsstelle mit klarer Aufgabenverteilung
- Arbeit in einem engagierten und kollegialen Leitungsteam
- Gestaltungsspielraum für Kommunikation, Netzwerkarbeit und Öffentlichkeitsarbeit
- Eine unbefristete Stelle mit 30 Wochenstunden
- Vergütung angelehnt an TVöD SuE 11a
- Unterstützung und Rückhalt durch den CVJM Kiel e.V.
- Eine sinnstiftende Tätigkeit in einem werteorientierten Umfeld

## **Klingt nach deiner nächsten Aufgabe?**

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung bis zum 15.04.2026

Bewerbungen bitte an:

CVJM Kiel e.V. – Jens Herrmann – herrmann@cvjm-kiel.de

Für Rückfragen erreichst Du uns unter 0431-554492

CVJM Kiel e.V. - Jägersberg 11 - 24103 Kiel